



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



FICHE DE POSTE

Stagiaire (F/H) Déploiement et suivi d'un outil numérique
département mobilier de l'Agrasc

L'agence de gestion et de recouvrement des avoirs saisis et confisqués recrute un stagiaire dès que possible.

ENVIRONNEMENT DU POSTE

L'Agrasc porte un projet ambitieux : faire en sorte que le crime ne paie pas, en frappant les délinquants au portefeuille.

La loi du 9 juillet 2010 a créé l'Agrasc, dont le fonctionnement a été précisé par le décret n°2011-134 du 1^{er} février 2011. L'Agence a commencé ses activités en 2011.

L'Agrasc est un établissement public administratif, placé sous la tutelle conjointe du ministère de la Justice et du ministère de l'économie, des finances et de la souveraineté industrielle et numérique. Le président du conseil d'administration et le directeur général de l'Agrasc sont des magistrats de l'ordre judiciaire tandis que sa secrétaire générale est nommée par arrêté du ministre du budget. Aujourd'hui forte d'environ 80 agents, cette structure jeune et dynamique a vocation à évoluer, quantitativement et qualitativement.

Outre la direction, l'Agence est actuellement composée d'un secrétariat général, d'un département juridique, d'un département immobilier, d'un département mobilier, d'une agence comptable et de 8 antennes régionales. Elle est constituée d'agents fonctionnaires ou contractuels, principalement issus des ministères de la Justice, des Comptes publics et de l'Intérieur.

L'Agence vise à répondre au besoin indispensable de gestion des biens saisis, lorsque ceux-ci exigent des actes d'administration (véhicules, immeubles, fonds de commerce, bateaux, etc.). A cet effet, l'Agence a été conçue comme une structure d'assistance juridique et pratique aux juridictions et comme un prestataire de services.

L'Agrasc dispose également de compétences propres, comme la gestion centralisée des sommes d'argent saisies, l'aliénation des biens vendus avant jugement (articles 41-5 et 99-2 du code de procédure pénale), l'exécution des confiscations pénales immobilières (articles 706-160 et 707-1 du code de procédure pénale), les affectations sociales des biens immobiliers confisqués.

CONTEXTE

L'Agrasc développe actuellement un outil numérique innovant destiné à plusieurs ministères, dont l'Intérieur et la Justice. En phase finale de développement, cet outil va prochainement être déployé. Dans ce cadre, nous recherchons un(e) stagiaire pour participer activement à la phase de déploiement, au suivi des anomalies et à la coordination avec le prestataire technique en charge des corrections.

MISSIONS PRINCIPALES

Sous la responsabilité d'un chef de projet, vos missions seront les suivantes :

- Tester les fonctionnalités de l'outil pour garantir leur conformité aux besoins métiers.
- Identifier, décrire et documenter les anomalies rencontrées lors des tests.
- Alimenter et tenir à jour un suivi des anomalies (outils de ticketing type JIRA).
- Suivre l'état de correction des anomalies avec le prestataire technique, en lien permanent avec le chef de projet.
- Contribuer à l'amélioration de l'outil en proposant des axes d'optimisation.
- Accompagner certains utilisateurs internes de l'agence dans la prise en main de l'outil.

PROFIL RECHERCHÉ

Étudiant(e) en gestion de projet digital, informatique, ou formation équivalente avec une sensibilité aux enjeux du numérique.

Compétences techniques souhaitées :

- Maîtrise des outils de ticketing (JIRA ou équivalent).
- Connaissance des méthodologies de test et de gestion de projet.
- Aisance avec les environnements numériques et les outils collaboratifs.

Qualités personnelles

- Esprit d'analyse et rigueur pour identifier et documenter les anomalies.
- Bonne communication pour échanger avec les équipes techniques et les utilisateurs.
- Autonomie et proactivité dans un environnement dynamique.
- Discrétion.

MODALITÉS PRATIQUES

- Durée et période du stage : 6 mois
- Lieu : Paris
- Gratification : selon la réglementation en vigueur.

CANDIDATURE

Envoyez votre CV et une lettre de motivation en précisant en objet :
« *Candidature – Stage déploiement outil numérique - dep. mobilier* » à :

Sandra FLOUME, responsable des ressources humaines (01 55 04 04 79) ;
sandra.floume@agrasc.gouv.fr)